ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕ „ЗОРА-1954", с.ЛИСТЕЦ, общ. ГЛАВИНИЦА, обл.СИЛИСТРА

ПРЕЗ 2020 ГОДИНА

Народно читалище „ЗОРА-1954” Листец е център на културно-просветната дейност в селото.

Читалището е „негаснещо огнище”за човешката душа, особено в това забързано време на компютри и нови технологии.Място за обединение и сближаване на хората, за културна почивка, за духовно издигане на човека и просветление. И най-вече за възпитание на децата в любов към Родината и нашето национално богатство – българския народен фолклор. Народните читалища имат историческа роля за развитието и запазването на фолклорното богатство и традиции на нашият народ, и библиотечното дело.

Спазвайки нормативните документи,касаещи работата на народните читалища,изпълнявайки своите идеални цели и тази година трябва да направи равносметка на дейността си. Основните дейности в работата на читалището ни са: библиотечната, културно-масовата и художествената самодейност.

Ето каква е равносметката за отчетния период по дейности.

**БИБЛИОТЕЧНА :**

Библиотеката при читалището ни обслужва местното население, учениците, които учат в СУ ”Васил Левски ” гр.Главиница.

Ето какви резултати отчита нашата библиотека за изтеклата 2020година.

Наличен библиотечен фонд – 5 552 тома

Набавени библиотечни материали - 95

Читатели брой – 55

Посещения- 1500

Заети-800

Съпоставяйки резултатите от предходната година се вижда ,че има промяна в показателите.Броя на читателите е спаднал,по-малък е и броя на заетите библиотечни материали.

И тази година се забелязва тенденция ,че интереса към книгите намалява , децата посещават библиотеката ,но предпочитат да са пред компютър. Закупуването на нова литература е единия от факторите за привличане на нови читатели.Години наред нови книги закупуваме . Но тази година кандидатствахме по проекта който беше обявен от МК по програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” 2020 и успяхме да спечелим този прекрасен проект.При изготвянето на проекта вложихме много труд но по важното е че сме удобрени.

С този проект който спечелихме обогатихме си библиотеката с нови книги , и зарадвахме читателите. Това беше голямо постижени за една селска библиотека.

В библиотеката ни се въвеждат нови форми на работа без да се пренебрегват и традиционните: чествания на бележити дати и годишнини.

ЦДГ ”Пролет” с.Листец са наши партньори и потребители в провеждането на редица мероприятия. Поради пандемичната обстановка в страната ни през тази година не успяме да реализираме мероприятията които бяхме залегнали в календарния план.

Прави се кът в библиотеката с детски произведения от известни автори като Елин Пелин, Р.Босилек,Е.Станев и други.

В библиотеката се аранжират ежемесечно табла:

-Приказни вълшебства- кът с приказки от различни автори .

-Обичам те мой роден край- кът с литература за родния край.

-Библиотека за ученика- кът с издания предназначени за пълното овладяване на учебния материал.

За потребителите на библиотеката през 2020година се закупи лаптоп със лични средства.

За читателите в библиотеката има достатъчно условия за четене, подходяща температура и видимост за улесняване на четенето.

**ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ :**

Въпреки затрудненията, които среща читалището, през 2020година започнаха да работят самодейните групи, танцова група „Пъстра китка“ и „Автентичен фолклор“ - издирва,съхранява и популяризира фолклора на населението .

Това са самодейците, които с голям ентусиазъм репетират и представят добитите умения, за да радват публиката и прославят селото и читалището. През 2020година само два месеца репетираха и всичко приключи със тая обстановка в страната ни и в света. Надява ме се че всичко ще се оправи и ще почнем да работим нормално през 2021 година.

Липсата на изяви убива желанието на самодейците за участие, и така изпускаме младото поколение.

За да задържим децата трябва да ги извеждаме извън село,не толкова за награди, а за обмяна на опит и самочувствие, но това неможахме да осъществи през тая година.

Празнувахме няколко празника само.

Чества се 21.01. - „Бабинден”, 08.03. - „Ден на жената”, Ден на самодееца и Баба Марта връзва мартенички на децата от детската градина. Направи се седянка в библиотеката с жените от селото – за изработване на мартенички. Изработихме табло с най –хубавите мартенички и украсихме мартенско дърво.

Отчитайки работата през годината, не може да не отделим няколко думи за работата на щатния персонал на читалището.

Към читалището на трудов договор е назначен една щатна бройка секретар – библиотекар на минимална работна заплата, която се старае да пази доброто име на институцията.

За координиране на дейността си ръководството поддържа връзки с други читалища. Нашето читалище е член на Съюза на народните читалища. Ръководството на читалището през отчетния период е участвало на сбирки на общинско и регионално ниво по читалищни въпроси спазвайки епидемичната обстановка.

Такава беше дейността на читалището през 2020година.

Но за сметка на това пандемично време и година, читалището успя да си направи ремонт на зградата тя е Общинска но ни е дадена за безвъзмездно ползване за десет години. Ний доколкото имаме възможност подържаме . Поднови се осветлението на библиотеката и цялостно се подновиха със ПВЦ дограма читалищната зграда с девет прозореца и четири врати . Читалището кандидатства преди години в проекти за ремонт на читалището но не бяхме одобрени. Но с проект успяхме да разширим сцената на читалището.

Читалищния салон нямаме отопление но се надявам и това най скоро време да се осъществи .

Въпреки трудностите , благодарение на вас читалищни радетели, то го е имало и ще го бъде.

Приключвайки, искам да изкажа своята благодарност на председателя на читалищното настоятелство Бахрие Рамис, кмета на селото Ерджан Есман и секратарката Рефие Емин и на Общинското ръководство и читалищното настоятелството на всеки от вас, че бяхте съпричастни и споделихте нови идеи и предложения за по-нататъшната ни дейност .

Читалището е пространство на култура”прозорец” към света, център за информация , трибуна, място за граждански дискусии и израстване,територия за социално участие.

Наше задължение е да поддържаме искрата, запалена преди години от основателите, нека пазим миналото и традициите, да живеем с настоящето и да мислим за бъдещето на нашето читалище

*С.Листец Изготвил:ЧС М.Романова*

*02.03.2021г*

**ГОДИШНА ПРОГРАМА**

**ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ НА НЧ „ЗОРА-1954“ С.ЛИСТЕЦ,ОБЩ.ГЛАВИНИЦА**

**ЗА 2021 ГОДИНА**

        НЧ „ЗОРА–1954” с.Листец е юридическо лице с нестопанска цел. То е традиционно самоуправляващо се българско културно–просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно–просветни задачи. В дейността могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Цели и приоритети за развитието на читалищната дейност през 2021година**

Основните направления и приоритетните задачи са съхраняване на културно-историческо наследство. Те са ориентирани към развитието и обогатяването на културния живот в с.Листец и задоволяване на потребностите на населението чрез:

-запазване на обичаите, народните традиции и фолклора,характерен за нашето село и търсене на нови, съвременни форми за тяхното развитие и предаването на следващите поколения;

-разширяване на знанията на местното население в областта на науката, културата и изкуството;

-осигуряване на достъп до информация и комуникация;

-повишаване ролята на читалището при социалната и културна интеграция на различни общности;

-партниране на местното самоуправление в развитието на обществените и в частност на културните процеси;

**За решаване на тези задачи читалището е обвързано с дейности като:**

**Библиотечна и информационна дейност;**

-развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, културно масова дейност –школи, клубове, празненства и чествания, насочени към всички възрастови групи;

-Краеведска дейност – събиране и разпространяване на знания за родния край, етнографски сбирки;

-Образователна и социална дейност - интеграция на хора в неравностойно положение, етнически групи и др. соц. общности;

-предоставяне на компютърни и интернет услуги;

-повишаване квалификацията на читалищния работник;

-извършване на допълнителни дейности подпомагащи изпълнението на основните функции на читалището – разработване на проекти;

В с.Листец има регистрирано 1 читалище -НЧ „ЗОРА – 1954“. Последна съдебна пререгистрация е направена на 22.04.2019г. – изх. № 201904022102524. Същото е вписано в регистъра на НЧ в Министерство на културата -№2373

Финансира се от държавата. Има и допълнително финансиране  от собствени приходи - рента от собствена земеделска земя -30дк.

НЧ „Зора– 1954“ има 52 читалищни членове. Читалището има библиотека с общ фонд 5 475 тома литература.

Към читалището функционират детски танцов състав, вокална група и художествено слово.

**ОСНОВНИ ЦЕЛИ:**

1.Да подържа библиотеката и читалището за създаване и поддържане на електронната информационна мрежа и осигури достъп на населението до информация.

2.Опазване ,поддържане и обогатяване на съществуващата материална база.

3.Развиване и подпомагане на самодейното художествено творчество, запазване на традициите на нашия роден край.

4.Организиране и поддържане на традиционните форми на културна дейност и осигуряване на приемствеността им към следващите поколения.

5.Формиране на читалището като място за общуване и контакти,успешни социални практики и дарителски акции,повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция.

6. Да развива ползотворно сътрудничество между читалищата на територията на община Главиница, региона и страната

7.Да подържа активно партньорство с общинската областна администрации и НПО, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

**БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ:**

1.Да осигурява библиотечно –информационно обслужване на населението .

2.Системно комплектуване и организация на библиотечния фонд за бързо и качествено обслужване на читателите.

3.Да се организира индивидуална и културно-масова дейност с различни целеви групи с деца , ученици и други.

4.Организиране на кътове и изложби,посветени на годишнини свързани с исторически дати и личности.

**КУЛТУРНО-МАСОВА РАБОТА :**

1.Осъществяване на календарния план на читалището.

2. Системно провеждане на репетиции със самодейните състави за усъвършенстването на тяхната подготовка и поддържане на репертоара.

3.Подготовка и участие на танцовите групи на български и турски фолклор в общински регионални,национални и др. културни прояви.

4. Провеждане на мероприятия свързани със местни традиции и обичаи.

**ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО**:

1.Повишаване на художествено творческите постижения на танцовите групи към читалището.

2.Активно участие на танцовите групи в културно-масови събития в селото, гостуване в други читалища, фестивали, събори на регионално и национално ниво.

3.Изградените към читалището самодейни групи „Пъстра китка”осъществяват богата художествена творческа дейност.

**СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ:**

1.Членски внос.

2. От земеделска земя.

3.Дарения и спонсорство.

4.Разработване на проекти и програми.

**ОБУЧЕНИЯ И КВАЛИФИКАЦИЯ:**

Участие на щатният персонал в семинари,обучения организирани от РЕКИЦ и др., свързани с повишаване квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по проекти.

В настоящата годишна програма се отбелязва дейността на читалището и традиционните празници и конкретните изяви са залегнати в календарния план на читалището.

**МАТЕРИАЛНО- ТЕХНИЧЕСКА БАЗА:**

Материално-техническата база на читалището включва сграден фонд- (който е общинска собственост)-библиотека,гримьорна и зала нуждаещ се от подмяна на ел инсталация и подмяна на прозорците .

**ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:**

Изпълнението на тази програма ще има съществен принос за постигане на интегриран подход за развитие на образователна и художествена дейност, запазване на традициите, тяхното обогатяване и предаване на младите поколения в една от най- българските институции – НАРОДНОТО ЧИТАЛИЩЕ!

Те са пространството за култура, прозорец към света,център за информация,трибуна,място за граждански дискусии и израстване.

Територия за социално участие и надежда за по-добро бъдеще.

Годишната програма е прието от ЧН. и е неразделна част от календарния план на читалището.

Изготвил Ч.Секратар:

/М.Романова/

***СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА РЪКОВОДСТВОТО***

***НА НЧ”ЗОРА-1954”***

***Настоятелство:***

***1.Бахрие Рамис –председател***

***2.Миглена Романова-секратар –библиотекар***

***3.Нарин Вели-член***

***Проверителна комисия:***

***1.Рефие Емин –председател***

***2.Мусафя Расим-член***

***3.Нурджихан Риза- член***

**У С Т А В**

**НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЗОРА - 1954 ”**

**гр./с. ЛИСТЕЦ**

**ул. ,, Първа“ № 17;** [**E-mail-**](mailto:E-mail-nch.chernik@abv.bg)[**chitalishte.listec@abv.bgCSM-**](mailto:chitalishte.listec@abv.bgCSM-) **0889484088**

**І. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Чл.1. С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище

,,Зора -1954”, гр./с. Листец

Чл. 2. (1) Народно читалище ,,Зора - 1954” гр./с.Листец е традиционно самоуправляващо се културно – просветно сдружение на жителите от гр./с.Листец, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи, и етническо самосъзнание.

(2)Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование ,,Зора - 1954 ” То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3)Народно читалище „Зора - 1954 ” има седалище

гр./ с.Листец, община.Главиница, където се намира и адреса на управлението му: обл. Силистра, община. Главиница, гр./с. Листец, ул.,,Първа”.№17

Чл. 3. (1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в гр./с. Листец;

2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;

3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;

5. осигуряване на достъп до информация;

(2) **За постигане на целта по ал.1, читалището извършва следните основни дейности:**

1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и / или видеотека;

2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;

3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;

4. развива и подпомага любителското художествено творчество;

5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;

6. събира и разпространява знания за родния край;

7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културното наследство;

8. извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели. Народно Читалище ,,Зора - 1954” с. Листец **не разпределя печалба!**

9. НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ,, Зора.- 1954” с.Листец може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.

**ІІ. ГЛАВА ВТОРА. УЧРЕДЯВАНЕ /ПРЕОБРАЗУВАНЕ/.**

**Чл. 4.** (1) Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за селата или 150 дееспособни физически лица за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;

2. седалището;

3. целите;

4. източниците на финансиране;

5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;

6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

**Чл. 5.** (1)Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;

2. уставът на читалището, подписан от учредителите;

3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

(3) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;

2. уставът;

3.имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;

4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;

5. настъпилите промени по т.1 – 4.

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването.

**ІІІ. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.**

**Чл. 6.** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

**Чл. 7.** (1) Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

**Чл. 8.** (1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

**Чл. 9.** При условията на чл. 11, ал. 3 от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен предсавител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

**Чл. 10.** Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. кооперации и сдружения;

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

**Чл. 11.** (1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

**Чл. 12.** (1) Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището

2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;

3. ползват с предимство културно - просветните форми на читалището;

4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;

2. да плащат лично членския си внос;

3. да участват в дейността на читалището;

4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

**Чл. 13.** (1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с ¾ мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на НЧ „Зора - 1954”, или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членски внос;

2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;

3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището

4. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

**ІV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.**

**Чл. 14.**  Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл. 15.** (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл. 16.** (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. определя основни насоки на дейността на читалището;

6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;

10. отменя решения на органи на читалището;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;

12. взема решение за прекратяване на читалището;

13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

14. взема решения за участие на читалището в читалищни сдружения.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл. 17.** (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.16, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

**Чл. 18.** (1) Изпълнителен орган на читалището е **настоятелството**, което се състои от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;

2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от ченовете си.То само определя реда на своята работа.

**Чл. 19.** (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1.организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2.представлява читалището;

3.свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4.отчита дейността си пред настоятелството;

5.сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на

читалището въз основа решение на настоятелството.

**Чл. 20.** (1)Секретарят на читалището:

1.организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

**Чл. 21.** (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

**Чл. 22.** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл. 23.** (1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица” по смисъла на § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия. (2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

**V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.**

**Чл. 24.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл. 25.** Читалището набира средства от следните източници:

1.членски внос;

2. културно-просветна и информационна дейност;

3. субсидия от държавния и общинските бюджети;

4. наеми от движимо и недвижимо имущество;

5. дарения и завещания;

6. други приходи.

**Чл. 26.** (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

**Чл. 27** (1)Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

**VІ. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.**

**Чл. 28.**(1)Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд.

То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;

4. не е учредено по законния ред;

5. е обявено в несъстоятелност.

**Чл. 29.** (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

**VІІ. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.**

**Чл. 30.** Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище ,,Зора - 1954” с. Листец, обл.Силистра

**Чл. 31.** Празник на читалището е „ 24-ти Май” Ден на Българската Просвета и Култура .

**Чл. 32.** Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В.бр.42 от 05 юни 2009 г.) и е приет от Общото събрание на читалището на 20.05.2010 година.

**Чл. 33**. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Изготвил:

Председател ЧН: Б.Рамис

Секретар: М.Романова

***К А Л Е Н Д А Р Е Н П ЛАН***

***ЗА ДЕЙНОСТТА НА Н.Ч.”ЗОРА -1954”***

***С.Листец***

***ОБЩ.ГЛАВИНИЦА , ОБЛ.СИЛИСТРА***

***ЗА 2021 ГОДИНА***

***МЕСЕЦ ЯНУАРИ***

165г от рождението на Стоян Михайловски – български поет, сатирик,баснописец, общественик и политик /1856–1927/.**-** ще се подготви табло за него.

ОТГ:М.Романова

85г. от рождението на Георги Данаилов – български драматург, белетрист, сценарист /1936–2017/. –кът табло за него в библиотеката.

ОТГ:М.Романова

145г. от рождението на Джек Лондон – американски писател /1876–1916/. -кът табло с негови произведения в библиотеката.

ОТГ:М.Романова**.**

165г. от рождението на Райна Княгиня – българска учителка, ушила знамето на Априлското въстание /1856–1917/.

ОТГ: М.Романова

21.01.2021год. -Ден на родилната помощ – общоселски празник - Възпроизвеждане на обичая Бабин ден – с жените от селото.

ОТГ: М.Романова

***МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ***

155год. от рождението на Стоян Стойчев Русев /дядо Благо/ –- български детски писател /1866–1936/. – ще се направи табло със читателите, ще се прочете произведение и ще се обсъди - в библиотеката.

ОТГ:М.Романова

110год. от рождението на Александър Бурмов – български историк, професор, член-кореспондент на БАН /1911–1965/. ще се подготви табло за него.

ОТГ:М.Романова

160 год. от рождението на Фердинанд I Български, княз и цар на България, обявил нейната Независимост /1861–1948/

ОТГ:М.Романова

14.02.2021година. Оформяне на кът в библиотеката и популяризиране на трезвеното възпитание на младежите и подрастващото поколение.

ОТГ: М. Романова

14.02.2021година.Празник на виното и любовта.”Трифон Зарезан „ и „Свети Валентин”-приготвяне на постери в библиотеката със самодейците и потребителите на читалището – традиционен в библиотеката.

ОТГ: М.Романова

18.02.2021г 148година от обесването на Васил Левски. –беседа в библиотеката

ОТГ: М.Романова

30.02.2021година.”Да сме бели и червени”Конкурс за най добре изработена мартеница от деца и родители в библиотеката и ще се направи табло от най-добре изработените мартеници - традиционен

ОТГ:М.Романова

***МЕСЕЦ МАРТ***

01.03.2021година.Баба марта ще посети детската градина и ще завърже мартенички на малките палавници-традиционен.

ОТГ:М.Романова

03.03.2021година.Национален празник . „Освобождението на България от османско робство”-презентация в библиотеката със читатели и кът витрина в библиотеката.

ОТГ:М.Романова

08.03-2021година.”Международен ден на жената „-ще се организира увеселение за жените - за всички ще има подарък от страна на Читалището.

ОТГ:М.Романова

***МЕСЕЦ АПРИЛ***

01.04.2021година.-Ден на „Хумора и Шегата”-мероприятието ще се проведе в детската градина.

ОТГ:М.Романова

01.04.2021г -140год. излизане на първи брой на сп. „Наука“, орган на Научно-книжовното дружество /списание за литература, критика и обществени въпроси/ с главен редактор Иван Вазов /1881/. Мероприятие в библиотеката с читателите –какво предсавлявало тогаващното списание .

*ОТГ:М.Романова*

04.2021година. – „Детско утро”Международен ден на детската книга – мероприятието ще се проведе в библиотеката със децата от ЦДГ.

ОТГ:М.Романова

04.2021година- пресъздаване на

народният обичай Лазаруване със децата от ЦДГ

ОТГ:М.Романова

20.04.2021година- „Маратон на четене.”Международен ден на книгата мероприятието ще се проведе в библиотеката.

ОТГ:М.Романова 20.04.2021година .Боядисване на великденски яйца, и ще се направи изложба от най красиво боядисаните великденски яйца в библиотеката.

ОТГ:М.Романова

***МЕСЕЦ МАЙ***

9 май- „Ден на Европа” в библиотеката ще се направи стен табло със държавите,членки в ЕС.

ОТГ:М.Романова

11.05.2021година. „ Ден на библиотекаря”-отворени врати - посрещане на читателите в дома на книгата.

ОТГ:М.Романова

Месец май –Общински преглед на българския фолклор- достойно представяне на самодейните колективи .

ОТГ:М.Романова

145години от рождението на Сава Огнянов – български драматичен артист /1876–1933/.

ОТГ:М.Романова

***МЕСЕЦ ЮНИ***

01.06.2021година. -Международен ден на детето –празнуване с децата от ЦДГ-”Пролет”с.Листец.

ОТГ:М.Романова

М.Комутарова

02.06.2021година -145години от гибелта на Христо Ботев –гениален български поет и революционер/1848 -1876/ -табло.

ОТГ:М.Романова

14.06.2021година -Традиционен празник на селото „Молебен ” за дъжд местността-„ Под големия Дъб „ с.Листец.

ОТГ:М.Романова

21.06.2021година рождението на Стоян Михайлов Попов /Чичо Стоян/ – български детски поет и хуморист /1866–1939/. –беседа със потребителите на библиотеката.

ОТГ:М.Романова

***МЕСЕЦ ЮЛИ***

140.години от рождението на Стоян Атанасов Хаджистоянов – български книгоиздател. Издава „Българска енциклопедия на Братя Данчови“. Пръв издател на музикални творби /1881–1964/ - табло с негови произведения.

ОТГ:М.Романова

***МЕСЕЦ АВГУСТ***

Работа с деца през лятната ваканция -Мероприятия по избор на читателите - традиционен

-обсъждане на произведения

-състезателни игри

-изразително четене и други

ОТГ:М.Романов

135години от рождението на Дора Габе – българска писателка и преводачка

/1886–1983/. Кът в библиотеката .

ОТГ:М.Романова

***МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ***

06.09.2021година - Съединението на Княжество България и Източна Румелия - кът витрина.

ОТГ:М.Романова.

22.09.2021година. - 100години от смъртта на Иван Вазов – български народен поет и писател /1850–1921/.- презентация в библиотеката с учениците.

ОТГ:М.Романова

22.09.2021година -Ден на Независимостта на България да се организира между учениците от трети и четвърти клас викторина, във библиотеката със съдействието на председателя на читалището- ще се наградят отличилите се деца.

ОТГ:М.Романова.

**МЕСЕЦ ОКТОМВРИ**

06.10.2021година -140г. от рождението на Димитър Подвързачов – български поет и преводач, редактор на редица списания /1881–1937/.

ОТГ:М.Романова

110г. от рождението на Петър Николов Динеков /1910-1992/-български литературен историк, критик и фолклорист. Дарява личната си библиотека на Народна библиотека”Иван Вазов „ –Пловдив

ОТГ:М.Романова

**МЕСЕЦ НОЕМВРИ**

01.11.2021година.”Ден на народните будителите”- презентация в библиотеката,и табло с материали на личности ,които са съхранили през вековете духовните ценности и морала на нацията.

ОТГ:М.Романова

21.11.2021година – 150гонини от рождението на Панайот Пипков – български композитор и капелмайстор, поставил началото на българската професионална музика, автор на химна „Върви народе възродени“ /1871–1942/.

ОТГ:М.Романова

**МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ**

В очакване на Добрия старец четене на приказки и писане на писма до Дядо Коледа в библиотеката и ЦДГ – традиционно мероприятие.

ОТГ:М.Романова

13.12.2021година - запалване светлините на новогодишната елха която се намира пред Читалището.

ОТГ:М.Романова

20.12.2021година .Честване на коледните и новогодишните празници с томбули ,викторина и игри .

Отг:М.Романова.

24.12.2021година – поздравления от коледари по семейства***.***

Отг:М.Романова.

20.12.2021година –изработване на коледни и новогодишни картички и сурвакници. Мероприятието ще се проведе в библиотеката с читателите .

ОТГ:М.Романова

31.12.2021година . .-„Тиха нощ,свята нощ!”-Новогодишна наздравица в центъра , прет читалището.

Посрещане на нова година с хоро под светещата елха с шампанско и новогодишна торта.

Приветствие от кмета на селото – традиционен.

ОТГ:Е.Реджеб

М.Романова

Изготвил :

Ч.Секратар /М.Романова/